

SzMSz

6.9 Az intézmény nyitva tartása, az iskolában tartózkodás rendje

Az iskola **szorgalmi időben** reggel 6.30 órától a szervezett foglalkozások befejezéséig, de legkésőbb 20.00 óráig van nyitva. Az intézmény tanítási **szünetekben ügyeleti rend szerint tart** nyitva. Az iskolát vasárnap és munkaszüneti napokon – rendezvények hiányában – zárva kell tartani. A szokásos **nyitvatartási rendtől való eltérésre lásd SzMSz 6.1.**

- Az általános iskolában csak az iskola feladatainak ellátása érdekében lehet tartózkodni.
- Az iskola nyitva tartási idején belül reggel 7,30 és délután 16,30 óra között az igazgató és helyettesei közül egy vezetőnek az iskolában kell tartózkodnia.
- A vezető eltávozása után 16,30 órától a szervezett foglalkozást tartó pedagógus felelős a rábízott tanulókért és a rendért.
- Az általános iskolához nem tartozó, azzal munkaviszonyban, tanulói jogviszonyban nem álló külső igénybe vevők a helyiségek átengedéséről szóló megállapodás szerinti időben tartózkodhatnak az épületben. Az igénybe vevőket a Ptk.-ban rögzítettek szerint vagyonvédelmi kötelezettség terheli és kártérítési felelősséggel tartoznak. Kötelesek betartani az iskolai munka- és tűzvédelmi szabályzatban foglaltakat.
- A pedagógusok a folyosón ill. az udvaron 7,15-től a becsengetésig ügyeletet tartanak.
- A pedagógusok a folyosón ill. az udvaron az óráközi szünetekben ügyeletet tartanak.
- A nap végén 16,30 órától 17,00 óráig napközis ügyeletet tartunk.
- A tanulók tanítási idő alatt csak az osztályfőnökük vagy az igazgatóság írásos engedélyével hagyhatják el az iskola épületét.
- Vagyonvédelmi okok miatt az üresen hagyott termeket zárni kell.
- Az egyes helyiségek, létesítmények berendezéseit, felszereléseit, eszközeit elvinni csak az intézményvezető engedélyével átvételi elismervény ellenében lehet.
- Hivatalos ügyek intézése az iskolatitkári irodában történik a tanév elején kifüggesztett rend szerint.
- A köznevelési intézménnyel munkavállalói és tanulói jogviszonyban nem állók (kivéve az iskolába járó tanulók szüleit és a fenntartó képviselőit) – vagyonbiztonsági okok miatt csak az elfoglaltságuk idejére tartózkodhatnak az épületben. Részükre az intézményben való tartózkodásra engedélyt a fenntartó és az intézményvezető adhat. Tanítási idő alatt a tantermekbe nem léphetnek be.

6.9.1. A tanórák rendje

Csengetési rend

Általában:	1. óra	7,45	-	8,30
	2. óra	8,40	-	9,25
	3. óra	9,40	-	10,25
	4. óra	10,35	-	11,20
	5. óra	11,30	-	12,15
	6. óra	12,25	-	13,10
	7. óra	13,15	-	14,00

Hétfőn (vagy az éves munkarendben meghatározott egyik hétköznap) reggel 7,45-8,30-ig a tanulóiifjúság közös istentiszteleten vesz részt. Ekkor hirdetés formájában a fenntartó és az igazgató tájékoztatja a tanulókat az aktuális feladatokról, eseményekről, eredményekről.

- Minden tanítási nap az első óra elején közös imádsággal és igelovasással kezdődik és az utolsó tanóra végén közös imádsággal fejeződik be.
- Az óraközi szünet időtartama csak kivételes esetben rövidíthető meg.
- A heti tanítás rendjét a tanárookra és az egyes osztályokra meghatározott, a tanári szobában, az iskolatitkári irodában és a portán kifüggesztett órarend tartalmazza.
- A szaktantermek, váltótermek, a számítástechnikai terem, a tornaterem és a könyvtár használati rendjét, a tanárok ügyeleti beosztását, a szakkörök időpontját külön beosztás rögzíti.